Código de Conduta

EVERYTHING
ABOUT
FOAM

SG
FOAM SOLUTIONS

índice

ÍNDICE 1
APRESENTAÇÃO DA EMPRESA 2
1. OBJETO E ÂMBITO DE APLICAÇÃO 2
2. PRINCÍPIOS ÉTICOS 3
2.1. PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS 3
2.2. PRINCÍPIO DA INTEGRIDADE, RESPEITO, LEALDADE E ESPÍRITO DE EQUIPA 3
2.3. PRINCÍPIO DA IGUALDADE E NÃO DISCRIMINAÇÃO 3
2.4. PRINCÍPIO DA PROPORCIONALIDADE 4
2.5. PRINCÍPIO DA COLABORAÇÃO E BOA-FÉ 4
2.6. PRINCÍPIO DA JUSTIÇA, IMPARCIALIDADE E INDEPENDÊNCIA 4
2.7. PRINCÍPIO DA COMPETÊNCIA E RESPONSABILIDADE 5
2.8. PRINCÍPIO DA LEALDADE 5
3. NORMAS DE CONDUTAS 5
3.1. DEVERES GERAIS DE CONDUTA 5
3.2. CONFLITOS DE INTERESSES 5
3.3. PRÁTICAS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS 6
3.4. OFERTAS 6
3.5. SEGURANÇA E BEM-ESTAR NO TRABALHO 6
3.6. COMPROMISSO AMBIENTAL 6
3.7. PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO NO TRABALHO 7
3.8. RESPONSABILIDADE SOCIAL 7
3.9. RELAÇÕES INTERNAS 7
3.10. RELAÇÕES EXTERNAS, ... 8
3.11. SALVAGUARDA E UTILIZAÇÃO DE RECURSOS 8
3.12. NORMAS RELATIVAS À PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS 8
4. VIOLAÇÃO DO CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA 8
5. CANAIS PARA PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DENÚNCIAS 9
6. DISPOSIÇÕES FINAIS 9
DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO 1

Apresentação da empresa

A *SG-Foam Solutions Lda* é uma empresa portuguesa com mais de trinta anos de experiência na sua área de atividade. Temos como principal objetivo, compreender as necessidades de cada cliente, fornecendo-lhe a melhor solução para os seus projetos. Para responder a estes objetivos, dispomos de uma equipa qualificada e de métodos e tecnologias recentes, que se aliam à experiência que adquirimos ao longo do tempo nesta área de mercado. O nosso core business baseia-se na transformação de espumas e materiais técnicos, e na comercialização de produtos de embalagem. Temos como meta: fazer mais e melhor, abranger diferentes nichos de mercado e ampliar os nossos sectores comerciais.

Missão

A *SG-Foam Solutions Lda.* tem como propósito oferecer Sistemas /soluções inovadoras e de elevada qualidade em espumas técnicas / matérias Flexíveis, a par com uma gestão eficiente, focada na criação de valor nos Produtos e Serviços, que permita à organização, ser continuamente credível e competitiva, num ambiente de negócio sustentável, bem como, a todos os stakeholders relevantes.

Visão

Ser uma empresa, reconhecida nas suas áreas de atividade, como tecnicamente capaz e competitiva, economicamente sustentável, ambiental e socialmente responsável e legalmente assertiva, fortalecendo as sinergias de parceria, com os stakeholders relevantes, no caminho do desenvolvimento sustentável.

Valores

Estão na base do compromisso que assumimos com os nossos stakeholders relevantes a mesma medida, aqueles que exigimos dos nossos interlocutores e das relações que estabelecemos.

- ✓ Transparência;
- ✓ Integridade;
- ✓ Inovação;
- ✓ Segurança e Qualidade;
- ✓ Responsabilidade Ambiental e Sustentabilidade.

1. Objeto e âmbito de aplicação

O presente Código de Ética e Conduta define os princípios e regras de comportamento que devem ser seguidos por todos os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda,* independentemente da função que desempenham ou do cargo que ocupam.

Este Código aplica-se ao exercício das funções diárias e às relações entre colegas, clientes, fornecedores e outras entidades externas.
A *SG Foam Solutions Lda* e todos os seus colaboradores comprometem-se a conhecer, cumprir e promover as regras aqui estabelecidas, defendendo os valores de respeito, responsabilidade, honestidade e profissionalismo.
Espera-se que cada colaborador atue de acordo com este Código não só no local de trabalho, mas também em situações fora da empresa que possam ter impacto na sua imagem ou reputação.

A existência deste documento não substitui outros códigos ou manuais de conduta específicos, aplicáveis a determinadas funções, atividades ou grupos profissionais, nem dispensa o cumprimento das normas legais e regulamentares em vigor.
A violação do presente Código constitui uma falta grave, podendo implicar a instauração de processos disciplinares, de acordo com a legislação vigente, e a aplicação das sanções legais correspondentes.
Este documento foi elaborado em conformidade com a alínea k) do n.º 1 do artigo 127.º do Código do Trabalho, aprovado pela Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro.

2. Princípios éticos

2.1. Princípios fundamentais

A conduta de todos os colaboradores deve basear-se nos valores de integridade, respeito. responsabilidade, lealdade e espírito de equipa.

2.2. Princípio da Integridade, Respeito, Lealdade e espírito de equipa

Todos os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem agir com honestidade, transparência e sentido de responsabilidade no desempenho das suas funções.
Devem respeitar colegas, superiores, clientes e fornecedores, promovendo um ambiente de trabalho baseado na confiança, cooperação e espírito de equipa.
Cada colaborador deve cumprir os compromissos assumidos, agir com lealdade para com a empresa e evitar qualquer comportamento que possa prejudicar a sua imagem, os seus interesses ou os de terceiros.
A empresa não tolera qualquer forma de corrupção, suborno ou prática ilegal, devendo todos rejeitar e comunicar situações dessa natureza.

2.3. Princípio da Igualdade e Não Discriminação

A Gerência da *SG Foam Solutions Lda.* assegura igualdade de oportunidades e um tratamento justo para todos, promovendo um ambiente de trabalho respeitador, inclusivo e livre de discriminação.

A empresa não aceita qualquer tipo de discriminação, seja com base na origem, género, raça, língua, religião, opiniões políticas, nível de escolaridade, situação económica, condição física ou orientação sexual.

Todos devem ser tratados com respeito, dignidade e imparcialidade.

2.4. Princípio da Proporcionalidade

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem tomar decisões justas e equilibradas, pensando sempre nas consequências das suas ações para as pessoas, para a empresa e para o bom funcionamento dos processos.

2.5. Princípio da Colaboração e Boa-fé

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem promover a cooperação, o trabalho em equipa e a entreajuda no dia a dia.

Espera-se que todos partilhem informação relevante, apoiem os colegas sempre que necessário e contribuam para um ambiente de trabalho positivo e produtivo.

A atuação deve ser sempre baseada na boa-fé, ou seja, com intenção correta, honestidade e respeito pelas regras e pelas pessoas.

Devem evitar-se conflitos desnecessários, atitudes negativas ou comportamentos que prejudiquem o espírito de equipa ou o bom funcionamento da empresa.

O sucesso da *SG Foam Solutions Lda.* depende do contributo de todos, sendo fundamental que exista confiança mútua, comunicação clara e colaboração entre departamentos.

2.6. Princípio da Justiça, Imparcialidade e Independência

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem agir de forma justa e imparcial em todas as suas decisões e atividades profissionais.

Devem evitar favoritismos, preconceitos ou qualquer comportamento que possa comprometer a integridade e a transparência das decisões.

É importante que cada decisão seja tomada com base em critérios objetivos e claros, garantindo que todos são tratados de forma igual e justa, independentemente do cargo, departamento ou relações pessoais.

Os colaboradores devem manter a independência no julgamento, evitando situações que possam gerar conflitos de interesse ou influências externas que prejudiquem a empresa ou terceiros.

A justiça e imparcialidade contribuem para a confiança entre colegas, clientes, fornecedores e parceiros, fortalecendo a reputação e credibilidade da empresa.

2.7. Princípio da Competência e Responsabilidade

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda* devem executar as suas funções com rigor, conhecimento e profissionalismo, garantindo que o trabalho é feito de forma correta e eficiente.
Cada colaborador é responsável pelos resultados das suas ações e decisões, devendo assumir as consequências do seu trabalho e corrigir eventuais erros de forma proativa.
É importante que todos se mantenham atualizados e capacitados, procurando desenvolver competências técnicas e comportamentais que contribuam para a melhoria contínua da empresa.
O cumprimento das responsabilidades individuais reforça a confiança entre colegas, superiores e clientes, assegurando que a empresa atua sempre com qualidade, segurança e profissionalismo.

2.8. Princípio da Lealdade

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda* devem agir sempre em prol dos interesses da empresa, colocando a missão, os objetivos e os valores da empresa acima de interesses pessoais.
Devem respeitar todas as regras internas, procedimentos e orientações da gerência, garantindo que as suas ações não comprometam a reputação, a segurança ou os resultados da empresa.
É fundamental evitar comportamentos que possam colocar a empresa em risco, como negligência, omissões, incumprimento de normas ou atitudes que possam prejudicar colegas, clientes ou parceiros.
A lealdade também se traduz em cooperação e confiança: partilhar informações relevantes, apoiar decisões da equipa e comunicar qualquer situação que possa afetar negativamente a empresa.
Agir com lealdade fortalece a credibilidade da empresa, promove um ambiente de trabalho seguro e construtivo e reforça a confiança entre todos os colaboradores.

3. Normas de condutas

3.1. Deveres gerais de conduta

Todos os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem cumprir rigorosamente a legislação em vigor e respeitar as normas internas da empresa. É fundamental promover um ambiente de trabalho seguro, ético e saudável, tratando colegas, clientes, fornecedores e todas as partes interessadas com respeito e profissionalismo.

3.2. Conflitos de interesses

Os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem evitar qualquer situação em que os seus interesses pessoais possam entrar em conflito com os interesses da empresa. Sempre que exista a possibilidade de um conflito, é obrigatório comunicar imediatamente à Gerência, de forma a garantir transparência e proteger a integridade das decisões e atividades da empresa.

3.3. Práticas de Corrupção e Infrações Conexas

Na *SG Foam Solutions Lda.* é totalmente proibida qualquer forma de corrupção, suborno ou favorecimento indevido. Todos os colaboradores devem agir de forma íntegra e ética, recusando e reportando imediatamente qualquer situação que possa comprometer a reputação ou os interesses da empresa.

3.4. Ofertas

Todos os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda.* devem abster-se de aceitar, para si ou em nome de terceiros, qualquer presente ou oferta que possa influenciar ou ser interpretada como tentativa de influenciar o seu trabalho. Sempre que surgirem situações deste tipo, devem ser recusadas e comunicadas à Gerência, garantindo transparência e mantendo a integridade e imparcialidade nas decisões e relações profissionais.

3.5. Segurança e bem-estar no trabalho

A *SG Foam Solutions Lda.* considera a segurança e o bem-estar no trabalho uma prioridade. Todos os colaboradores devem cumprir rigorosamente as normas de segurança estabelecidas e utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual. É dever de cada um contribuir para um ambiente de trabalho seguro, prevenindo riscos, adotando comportamentos responsáveis e comunicando de imediato qualquer situação que possa pôr em causa a saúde ou segurança no local de trabalho.

3.6. Compromisso ambiental

A *SG Foam Solutions Lda.* compromete-se a implementar as melhores soluções para evitar ou mitigar o impacto ambiental das suas atividades, promovendo a melhoria contínua do desempenho ambiental da empresa.

Para tal, a SG Foam Solutions Lda:

- ✓ Integra a gestão ambiental nos processos de negócio, na estratégia e na tomada de decisão;
- ✓ Alinha as ações ambientais com outras prioridades de negócio;
- ✓ Cumpre rigorosamente a legislação ambiental aplicável
- ✓ Promove a utilização eficiente de recursos e a correta gestão de resíduos.

Todos os colaboradores devem contribuir para este compromisso, assegurando práticas responsáveis e sustentáveis no desempenho das suas funções.

3.7. Prevenção e combate ao assédio no trabalho

A *SG Foam Solutions Lda.* e os seus colaboradores estão comprometidos com a prevenção e o combate ao assédio no trabalho, tendo em atenção as definições constantes dos nºs 2 e 3 do seu artigo 29º o Código do Trabalho Português, respetivamente, de:

- **Assédio no Trabalho** refere-se a qualquer comportamento indesejado, incluindo os baseados em fatores de discriminação, que ocorra durante o recrutamento, no emprego, no desempenho das funções ou em formação profissional. Estes comportamentos podem perturbar ou constranger a pessoa, afetar a sua dignidade ou criar um ambiente de trabalho intimidativo, hostil, degradante, humilhante ou desestabilizador.
- **Assédio sexual** é qualquer comportamento de cariz sexual, verbal, não verbal ou físico, que seja indesejado pela vítima. Pode incluir insinuações, atenção sexual não solicitada, contacto físico perturbador, pedidos de favores sexuais com objetivo de obter vantagens, chantagem ou coação. Estes comportamentos podem ocorrer de forma repetida ou isolada, mas sempre com efeito negativo sobre a vítima.
- **Assédio Moral** consiste em comportamentos abusivos, geralmente persistentes e repetidos, que visam diminuir a autoestima da vítima ou comprometer a sua ligação ao trabalho. Estes atos podem ser verbais, psicológicos ou físicos, incluindo isolamento social, perseguição profissional, intimidação ou humilhação pessoal.

De forma a prevenir situações de conflito, favorecimento ou abuso de poder, devem ser evitadas relações pessoais ou íntimas entre colaboradores em que exista uma relação direta de hierarquia. Sempre que tal situação exista, deve ser comunicada à Gerência, de modo a garantir transparência e prevenir riscos para as partes envolvidas e para a organização.

Todos os colaboradores têm o dever de agir com respeito, dignidade e boa-fé, evitando qualquer comportamento que possa ser interpretado como assédio. Qualquer situação de assédio deve ser comunicada de imediato à Gerência, garantindo confidencialidade e proteção contra retaliações.

3.8. Responsabilidade social

A *SG Foam Solutions Lda*. assume o compromisso de atuar de forma socialmente responsável, contribuindo positivamente para a comunidade onde se insere. A empresa e os seus colaboradores devem respeitar os direitos humanos, promover práticas justas e éticas e adotar comportamentos que reflitam responsabilidade, sustentabilidade e respeito pela sociedade.

3.9. Relações internas

Na *SG Foam Solutions Lda.*, as relações internas devem basear-se no respeito, na colaboração e na transparência. Todos os colaboradores devem contribuir para um ambiente de trabalho positivo, promovendo a comunicação clara, a entreajuda e o espírito de equipa. O respeito mútuo

e a cooperação entre departamentos são essenciais para o bom funcionamento da empresa e para o alcance dos seus objetivos.

3.10. Relações externas,

Nas suas relações externas, a *SG Foam Solutions Lda.* e os seus colaboradores devem tratar clientes, fornecedores e parceiros com integridade e profissionalismo. Todas as interações devem ser pautadas pela transparência, pelo cumprimento dos compromissos assumidos e pelo respeito mútuo, contribuindo para relações de confiança duradouras e para a boa reputação da empresa.

3.11. Salvaguarda e Utilização de Recursos

Os recursos da *SG Foam Solutions Lda.*, incluindo equipamentos, matérias-primas, ferramentas, sistemas informáticos e informação interna, devem ser utilizados exclusivamente para fins profissionais e de forma responsável.

Todos os colaboradores devem zelar pela boa utilização e conservação dos recursos da empresa, evitando desperdícios, danos ou utilizações indevidas. A proteção da informação e dos bens da empresa é uma responsabilidade de todos, contribuindo para a eficiência, segurança e sustentabilidade da organização.

3.12. Normas relativas à Proteção de Dados Pessoais

A *SG Foam Solutions Lda.* recolhe e conserva apenas os dados pessoais estritamente necessários para a concretização das finalidades legítimas da empresa, de acordo com a legislação aplicável em matéria de proteção de dados.

Todos os colaboradores têm o dever de:

- Garantir a confidencialidade e segurança dos dados de clientes, colaboradores, fornecedores e demais partes interessadas;
- Utilizar os dados pessoais apenas para fins profissionais relacionados com a atividade da empresa;
- Cumprir as normas internas e legais aplicáveis à proteção de dados pessoais, prevenindo acessos ou tratamentos não autorizados.

O incumprimento destas normas poderá implicar responsabilidades disciplinares, civis ou criminais, nos termos da lei vigente.

4. Violação do Código de Ética e Conduta

O incumprimento das disposições constantes no presente Código de Ética e Conduta é considerado infração grave e poderá dar origem à instauração de procedimento disciplinar, nos termos da legislação laboral em vigor.

Sem prejuízo das consequências disciplinares internas, a violação do Código poderá ainda implicar responsabilidade civil, contraordenacional ou criminal, sempre que aplicável.

5. Canais para pedidos de esclarecimentos e denúncias

A *SG Foam Solutions* assume o compromisso de promover uma cultura organizacional assente na integridade, na transparência e no respeito. Nesse sentido, entende que todas as organizações devem assegurar um ambiente seguro, no qual os colaboradores possam comunicar, com confiança e sem receio de retaliação, situações de corrupção, discriminação ou outras condutas eticamente questionáveis.

Tendo em conta a diversidade de situações passíveis de denúncia, encontram-se disponíveis os seguintes canais:

- Email para o gabinete de Advogados: advogado@filipedealmeida.com - onde as denúncias são comunicadas ao advogado da empresa e a Gerência delega a análise e tratamento da mesma, encetando todas as diligências que entender apropriadas de acordo com os factos expostos.

As denúncias deverão ser acompanhadas pelos elementos de prova de que o denunciante dispuser, designadamente a indicação de eventuais testemunhas.

A vítima de assédio pode ainda apresentar queixa à Autoridade para as Condições de Trabalho (ACT), através do seguinte endereço:
https://www.act.gov.pt/(pt-PT)/Itens/QueixasDenuncias/Paginas/default.aspx

6. Disposições finais

O presente Código de Ética e Conduta aplica-se a todos os colaboradores da *SG Foam Solutions Lda*, independentemente da função, vínculo contratual ou posição hierárquica.

A Gerência assegura a divulgação do Código e promove o seu cumprimento, garantindo que todos os colaboradores têm conhecimento do seu conteúdo.

O Código entra em vigor na data da sua aprovação e poderá ser revisto sempre que se justifique, de forma a assegurar a sua atualização e adequação à legislação aplicável e à realidade da empresa.

Todos os colaboradores devem declarar que tomaram conhecimento do presente Código, comprometendo-se a cumprir os seus princípios e normas.

Aprovado por:

Assinado por: **José Pereira Gomes**
Num. de Identificação: 03316143
Data: 2026.10.29 10:36:38+00'00'

CHAVE MÓVEL

EVERYTHING ABOUT FOAM

SG
FOAM SOLUTIONS